

Procedura aperta per l'appalto del servizio di
Creazione dei tool grafici per le attività di Comunicazione e Creazione dei
Branding Tools del NEAR - NEwly ARrived in a common home,
GA N. 957999, CUP H45F21000110009, CIG ZEC316E794

Bando di Gara

per il conferimento mediante procedura aperta comparativa del servizio di Creazione dei tool grafici per le attività di Comunicazione e Creazione dei Branding Tools nell'ambito del progetto NEAR - NEwly ARrived in a common home, GA N. 957999, CUP H45F21000110009, CIG ZEC316E794

VISTA l'ammissione al finanziamento da parte della COMMISSIONE EUROPEA Directorate-General for Migration and Home Affairs, Migration and Security Funds (AMIF) della Proposta Progettuale;

TENUTO CONTO del corrispondente Grant Agreement n. 957999 sottoscritto dalle parti nello scorso Novembre 2020 che regola l'attuazione del progetto NEAR - NEwly ARrived in a common home e le procedure di affidamento di servizi qualora previste;

TENUTO CONTO che il budget del progetto NEAR - NEwly ARrived in a common home, GA N. 957999, CUP H45F21000110009, CIG ZEC316E794 assegna a ISMU una quota parte destinata alla copertura delle spese derivanti dalle prestazioni professionali di seguito specificate, che si intendono individuare con il presente avviso;

TENUTO CONTO che Fondazione Ismu ha debitamente tracciato la presente procedura di fornitura di servizi ai sensi della normativa vigente con l'identificativo CIG ZEC316E794;

Tanto premesso, ravvisato e considerato

SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura di gara per l'acquisizione del servizio **per il conferimento mediante procedura aperta comparativa del servizio di Creazione dei tool grafici per le attività di Comunicazione e Creazione dei Branding Tools del progetto NEAR - NEwly ARrived in a common home, GA N. 957999, CUP H45F21000110009, CIG ZEC316E794**

Articolo 1

Premessa

Il presente documento disciplina la partecipazione alla gara a procedura aperta, indetta dalla Fondazione ISMU per l'affidamento del servizio di per il conferimento mediante procedura aperta comparativa del servizio di Creazione dei tool grafici per le attività di Comunicazione e Creazione dei Branding Tools del progetto NEAR - NEwly ARrived in a common home, GA N. 957999, CUP H45F21000110009.

L'esecuzione del presente Servizio è regolata dalle clausole del presente bando, dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e successivi provvedimenti attuativi; dalle norme del Codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato; dalla normativa e dai regolamenti di settore.

Articolo 2

Oggetto del Servizio e Importo Base di Gara

2.1 OGGETTO DEL SERVIZIO

Oggetto dell'affidamento è lo svolgimento delle attività di Creazione dei tool grafici per le attività di Comunicazione e Creazione dei Branding Tools del progetto NEAR- NEwly ARrived in a common home, CUP H45F21000110009.

In particolare, le principali attività sulle quali dovrà intervenire l'azione di supporto dell'appaltatore riguarderanno i seguenti macro-ambiti:

Service 1: “Creazione dei tool grafici per le attività di Comunicazione del progetto”

Il servizio prevede lo sviluppo della grafica dei prodotti da realizzare nell’ambito delle attività di comunicazione del progetto (WP2), nello specifico, sotto la direzione di Fondazione ISMU, l’Agenzia dovrà occuparsi di : creazione di MAPPE convenzionali e non convenzionali (per un totale di 8 mappe) di 4 aree urbane e di 4 mappe dei servizi delle università (in formato digitale e per stampa), inclusa stampa di 1500 copie delle mappe; creazione e realizzazione di 4 Temporary installation per le 4 città; fornitura 1 Booklet kit di comunicazione con le guideline di progetto in lingua inglese, con specifica dei format dei materiali di comunicazione e della normativa di utilizzo, inclusa la definizione dei format per scatti fotografici e per le riprese video. Inoltre il servizio include la formazione ai partner sull’utilizzo dei materiali di comunicazione e la partecipazione ai meeting di progetto e alle attività ove necessario e richiesto dal committente.

Service 2: Creazione dei Branding Tools del progetto NEAR”

Il servizio prevede lo studio creativo del logo e della linea grafica di progetto. Nello specifico dovrà comprendere: la presentazione di almeno due proposte di logo e lo sviluppo del logo nelle sue diverse declinazioni e formati; lo studio grafico e sviluppo di carta intestata, power point, immagine con logo di progetto e dei partner, un flyer di progetto in italiano e in inglese, la copertina Instagram, la grafica sito web di progetto.

2.2 IMPORTO A BASE D’ASTA

In riferimento ai servizi elencati nel punto 2.1 è previsto un importo a base d’asta pari ad euro 38.000,00 inclusa IVA (Service 1 base d’asta pari a euro 34.000,00/Service 2 base d’asta pari a euro 4.000,00).

A pena di esclusione, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica riportante il costo complessivo in Euro – al netto dell’IVA di legge – dell’intero servizio, omnicomprensivo di tutto quanto richiesto nel modello di Offerta Economica di cui al successivo punto 5.2.3.

2.3 OPZIONI ED IMPORTO GLOBALE DEL SERVIZIO

a) La Fondazione si riserva la facoltà, ai sensi dell’art. 63, comma 5, del Codice, di affidare all’Aggiudicatario, servizi complementari o nuovi servizi consistenti nella ripetizione, totale o parziale, di servizi analoghi a quelli già originariamente affidati, a condizione che gli stessi siano conformi agli atti di gara.

b) La Fondazione si riserva, inoltre, la facoltà, ai sensi dell’art. 106, comma 12, del Codice, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, di imporre all’Aggiudicatario l’esecuzione alle stesse condizioni previste

nel contratto originario. In tal caso, l'Aggiudicatario non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Articolo 3 Soggetti Ammessi e Requisiti

3.1 SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati dal D. Lgs. n. 50/2016.

3.2 REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà possedere i requisiti prescritti nel Bando di gara, e segnatamente:

Requisiti giuridici e di idoneità professionale

1. assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1-2-3-4-5, del D. Lgs. n.50/2016;
2. (per i soggetti tenuti) iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o Registro equivalente dello Stato di appartenenza) con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali;

Capacità economica e finanziaria

Realizzazione nell'ultimo triennio 2018-2019-2020 di un fatturato complessivamente non inferiore a € 70.000,00 al netto dell'IVA risultante dai bilanci o estratto di bilanci o dichiarazioni IVA; La previsione di un fatturato minimo quale requisito di accesso rappresenta una adeguata e ragionevole garanzia della capacità del soggetto prescelto di assicurare la continuità del servizio in coerenza con la durata del Programma.



Capacità tecnica e professionale

Esperienza almeno quinquennale nella realizzazione di progetti grafici complessi, esperienza nella realizzazione di materiali grafici di tipo mappe/installazioni dimostrabile con contratti di lavoro realizzati sui temi oggetto di appalto.

Articolo 4 Richiesta di Informazioni e Chiarimenti

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara, i concorrenti possono trasmettere tali comunicazioni di richiesta, in lingua italiana, esclusivamente per mezzo mail a ismu@pec.it.

Le risposte ai chiarimenti verranno pubblicate in formato elettronico sul sito internet www.ismu.org nella sezione "Lavora con noi" e con riferimento al presente procedimento

Articolo 5 Offerta

5.1 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire a ISMU, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio di otto GG dalla data di pubblicazione e, comunque, **non oltre le ore 18:00 del giorno 14/05/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

La presentazione dell'offerta dovrà avvenire tramite posta o consegna a mano presso il seguente indirizzo:

Fondazione ISMU

Via Copernico 1

20125 Milano (MI)

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

a) la Documentazione amministrativa, come meglio precisato al successivo paragrafo 5.2.1;

b) l'Offerta tecnica, come meglio precisato al successivo paragrafo 5.2.2;

c) l'Offerta economica, come meglio precisato al successivo paragrafo 5.2.3.

È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato in quanto non saranno accettate offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione.

La presentazione dell'offerta, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima.

Si raccomanda di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

5.2 DOCUMENTAZIONE

Con riferimento ai passi della procedura necessaria per la presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi. Si segnala che la Fondazione potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

a) comporta sanzioni penali;

b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

5.2.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E SOCCORSO ISTRUTTORIO (FASE A)

Con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre i seguenti documenti:

a) dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione, conforme al modello di Dichiarazione di cui all'Allegato A;

b) eventuale documentazione ulteriore;

tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Nei casi di irregolarità formali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, si procederà a richiedere la relativa regolarizzazione entro il termine perentorio di 10 giorni, senza applicazione di sanzione, il cui infruttuoso decorso comporterà l'esclusione del concorrente.

Il concorrente dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3.3. presentando una dichiarazione denominata "Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione", resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, conforme al Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato A del presente.

La mancanza di tali documenti costituisce irregolarità essenziale.

Con riferimento ai requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016, si rammenta che in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito al comma 12 del citato art. 80, oltre a quant'altro stabilito dalla normativa vigente.

La "Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione" dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa, come meglio indicato nel seguito). La mancanza di sottoscrizione costituisce irregolarità essenziale.

La mancanza della suddetta documentazione o la carenza di sottoscrizione costituiscono irregolarità essenziali.

In particolare, il concorrente dovrà, pena l'impossibilità di partecipare alla procedura, rendere le dichiarazioni:

- di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, e suoi allegati nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dalla Fondazione;
- di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara di ISMU e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- di essere consapevole che ISMU si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il Contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di ISMU ove ricorra una di tali circostanze.

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato A del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

In aggiunta a quanto sopra è facoltà del concorrente anticipare la presentazione della documentazione richiesta a comprova del possesso dei requisiti di capacità economica e tecnica, laddove previsti. In tale caso, il concorrente dovrà produrre la copia della documentazione di cui al successivo paragrafo 5.3. La mancata produzione anticipata della predetta documentazione non è causa di esclusione dalla presente procedura.

5.2.2 OFFERTA TECNICA (FASE B)

Il concorrente, pena l'esclusione, dovrà formulare e presentare una Offerta Tecnica, denominata "Progetto Tecnico".

Il Progetto, in particolare, dovrà contenere:

- con riferimento alle singole attività e ai prodotti di cui all'art. 2 del capitolato, la declinazione delle modalità di realizzazione del servizio con l'indicazione delle fasi attraverso cui le singole attività saranno svolte, delle metodologie e degli strumenti che saranno adottati;

Il Progetto Tecnico dovrà:

- essere formulato in lingua italiana;
- essere sottoscritto, a pena di esclusione dalla procedura, con firma autografa dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma);

Il concorrente dovrà specificare se e quali parti delle indicazioni contenute nel Progetto Tecnico ritiene coperte da diritti di privativa relativi a segreti tecnici e commerciali, ovvero a marchi, brevetti, diritti d'autore o altri diritti di proprietà intellettuale; in tal caso, ISMU non consentirà l'accesso agli atti, eventualmente richiesto, a tale parte della documentazione se specificatamente circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Sul resto della documentazione tecnica ISMU consentirà l'accesso.

Nell'offerta tecnica non possono essere contenuti riferimenti all'offerta economica, pena l'esclusione.

5.2.3 OFFERTA ECONOMICA (FASE C)

Nell' "Offerta economica", a pena di esclusione, il concorrente dovrà indicare la propria offerta economica riportante il costo complessivo in Euro – al netto dell'IVA di legge – dell'intero servizio, omnicomprensivo di tutto quanto richiesto nel capitolato speciale d'oneri.

Per completare questa fase il concorrente dovrà presentare l'"Allegato B - offerta economica", ovvero un documento firmato riportante:

- La dichiarazione di validità dell'offerta economica, non inferiore a 180 giorni (centottanta) dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

Articolo 6 Modalità di Selezione

La valutazione delle candidature sarà affidata ad una apposita Commissione interna che verrà nominata dalla Fondazione ISMU.

La Commissione procederà:

- ✓ alla verifica dei requisiti di ammissione;
- ✓ per i soli concorrenti ammessi, alla valutazione della qualità delle offerte tecniche mediante comparazione;
- ✓ alla valutazione della offerta economica ed alla attribuzione del relativo punteggio;
- ✓ alla formazione della relativa graduatoria.

I criteri di Valutazione saranno i seguenti:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo
1) Offerta tecnica	80
2) Offerta economica	20

La commissione di valutazione redigerà apposito verbale per la seduta di valutazione.

La valutazione comparativa tra le candidature pervenute avverrà secondo i seguenti criteri:

- Qualità del Progetto Tecnico (massimo punti 80/100)
- Economicità della offerta (massimo punti 20/100)

In sede di valutazione, la Commissione esprimerà il proprio giudizio attenendosi ai criteri direttivi dei commi che seguono:

6.1 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura è aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016; la graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

Totale (PTOT) 100,00

Il Punteggio Totale (PTOT-i) per ciascuna offerta sarà così determinato:

o PTi = Punteggio Tecnico totale attribuito all'Offerta tecnica del concorrente "i";

o PEi = Punteggio Economico totale attribuito all'Offerta economica del concorrente "i".

6.1.1 CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

L'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 verrà individuata sulla base dei seguenti parametri (punteggio massimo attribuibile 100):

OFFERTA TECNICA MAX 80 PUNTI

Criteri di valutazione (mettere i criteri in giallo e poi adattare per fa si che la somma faccia 80)

	Criterio	Punteggio Massimo	Modalità di Valutazione
A)	Presentazione del Proponente	15 pt	Valutazione del proponente 10 pt Contesto di Riferimento 5 pt
B)	Modalità e Capacità di Realizzazione del Servizio	45 pt	- Valutazione delle modalità di esecuzione di servizi analoghi nella gestione di precedenti esperienze almeno quinquennale nella realizzazione di progetti grafici complessi; - Capacità specifica nella realizzazione di progetti grafici concernenti interventi e iniziative di carattere sociale - Competenze tecniche nella realizzazione di materiali grafici di tipo mappe/installazioni
C)	Gestione del Servizio	20 pt	Modalità di Raccordo con ISMU e con i Partner di Progetto 10 pt Pianificazione e Gestione dell'Intervento 10 pt

I calcoli relativi all'attribuzione di tutti i punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

6.1.2 CRITERIO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

OFFERTA ECONOMICA MAX 20 PUNTI

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta che presenterà il costo complessivo più basso, mentre alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$p = (C_{\min} / C_{\text{off}}) \times 20$$

dove:

C min = costo indicato dall'impresa che ha formulato l'offerta valida più bassa



C off = costo indicato dall'impresa in esame.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche nel caso di una sola offerta valida.

ISMU si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora ritenga, a suo insindacabile giudizio, che nessuna delle offerte presentate sia rispondente alle proprie esigenze. Qualora il soggetto invitato faccia parte di un'associazione professionale, lo stesso potrà presentare l'offerta in tale veste.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dagli operatori economici proponenti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e relativi decreti attuativi, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto nonché, successivamente all'eventuale assegnazione del servizio per le finalità inerenti alla gestione dello stesso. Si precisa che i dati potranno essere comunicati alle altre amministrazioni preposte ai controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni.

ALLEGATI

- Allegato A – Dichiarazione
- Allegato B – Modello di offerta economica.

Milano, 06 Maggio 2021

Mauro Bernasconi

(Resp. Amministrativo Fondazione Ismu)


